

## 令和8年度 北区会計年度任用職員

### (教育政策課 保・幼・小連携コーディネーター) の募集

教育政策課では、教育政策課における、コーディネーター業務を行う会計年度任用職員（保・幼・小連携コーディネーター）として勤務を希望する方を募集いたします。

#### 職務内容

- 1.保・幼・小の連携に関する計画・調整・記録
- 2.保育園、幼稚園、認定こども園及び小学校における教育活動の相談・指導助言
- 3.その他教育委員会が定める事項

#### 採用予定数

A：2名

B：1名

※A 及び B の違いは「任用期間」の欄をご確認ください。

#### 勤務場所

教育委員会事務局 教育振興部 教育政策課（北区役所滝野川分庁舎 2階 11 番窓口）

#### 受験資格

保育園・幼稚園・認定こども園及び小学校での勤務経験等があり、教育活動に関する相談・指導助言を行う者としてふさわしい者

※地方公務員法第 16 条の各号のいずれかに該当する方は受験できません。

#### 任用期間

A：令和8年4月1日～令和9年3月31日まで

B：令和8年6月1日～令和9年3月31日まで

※公募によらない再度の任用の上限回数は連続 4 回までとします。再度の任用の上限回数に達した場合は、公募による募集に申し込むことができます。

※任用期間の希望があれば、封筒の表に赤字で「A または B」を明記してください。

※任用期間については、合否通知時にお知らせします。

#### 報酬額

日額 16,107 円

※採用されるまでに給与改定が行われた場合には、その額によります。

※通勤に係る費用は実費を支給します。1 か月の上限額は 55,000 円です。

※この他に期末手当・勤勉手当の支給があります。（支給要件あり。）

#### 勤務日数・勤務時間・休憩時間・勤務形態・時間外労働

勤務日数	4 週8日から 14 日
勤務時間	8 時 30 分から 17 時 15 分（7 時間 45 分）
休憩時間	12 時から 13 時（1 時間）
勤務形態	官庁勤務型

※原則、時間外労働はありませんが、必要に応じて発生する場合があります。

※勤務日数については、ご相談の上決定します。

## 週休日・休日

週休日：日曜日及び土曜日

※その他の週休日は、勤務表（シフト表）によって、4週間ごとに定めます。

休日：祝日及び12月29日から翌年の1月3日までの日、その他北区規則で定める日

## 加入保険（該当する場合）

雇用保険、厚生年金保険、健康保険

## その他

就業場所における受動喫煙を防止するための措置に関する事項：敷地内禁煙

## 選考方法・日程等

書類審査及び面接実施

※面接日程：令和8年3月上旬を予定しています。

※面接時間や場所等は、申し込み後、郵送または電話にて通知します。

## 結果発表

令和8年3月中旬を予定しています。

※選考結果は、合否に関わらず受験者全員へ通知します。

## 申込方法

以下の申込書を、教育政策課（北区役所滝野川分庁舎2階11番窓口）へ持参または郵送

### （1）申込書類

令和8年度 北区会計年度任用職員（教育政策課 保・幼・小連携コーディネーター）申込書

※申込書は北区ホームページよりダウンロードしていただくか、下記窓口でも配布しています。

※申込書類は返却いたしません。

※書類には写真の添付が必要となります。

### （2）申込期間

令和8年2月13日（金）<必着>

※封筒の表に赤字で「保・幼・小連携コーディネーター」と明記してください。

※任用期間の希望があれば、封筒の表に赤字で「AまたはB」を明記してください。

## お問い合わせ

教育委員会事務局教育振興部教育政策課

東京都北区滝野川2-52-10（旧滝野川中学校） 北区役所滝野川分庁舎2階11番

電話番号：03-3908-9279