

令和 7 年度国勢調査審査の手引き

北区地域振興課統計調査係

まえがき

この度は、国勢調査の指導員をお引き受けいただき、誠にありがとうございます。

国勢調査は、統計法に基づき、わが国に住んでいるすべての人および世帯を対象に実施する最も重要かつ大規模な統計調査です。

指導員審査では調査員から提出された書類の記載事項に不備がないか、世帯からの回答状況がどうなっているか等をご確認いただき、訂正・補記を行います。

お忙しいところ恐縮ですが、この『審査の手引き』をご覧ください審査業務を行っていただきますようお願いいたします。

審査の注意点

- ・各書類の作成・修正は黒の鉛筆またはシャープペンシルで行ってください。
- ・審査作業中、「修正」を行う場合は消しゴムで消してください。
ただし、二重線での修正指示がある場合は消しゴムでの修正は行わないでください。
- ・兼業で本業務を行っている場合、審査業務は原則勤務時間外に行ってください。
- ・調査書類は個人情報となりますので、取り扱いには十分に注意ください。

- ・審査期間は令和7年10月27日（月）～11月28日（金）となります。
平日は9：00～21：00まで、土日祝日は9：00～17：00です。

主な業務の流れ

1 調査書類の確認・修正…P4

調査員から回収した書類一式の内容を確認します。

調査区要図（白黒手書き地図）と調査世帯一覧に付番された世帯番号に過不足がないか確認し、足りない場合は補記します。

各書類のみかた…P5

単位区（調査区）仕切りシートの記入…P12

2 回答状況の確認…P13

インターネット、もしくは郵送にて回答のあった世帯の回答内容と、調査員が記載した調査世帯一覧が一致しているか確認します。インターネットによる回答は回答状況確認表、郵送での回答は調査票をそれぞれ参照し、調査世帯一覧と突合します。

インターネット回答の照合…P13

紙の調査票の照合…P15

3 回答のない世帯の審査…P20

調査員が調査票を渡した世帯の中で、回答のない世帯については行政情報を用いて調査票の補記を行います。北区は住民基本台帳データの一部を用います。必要に応じ調査票の作成も行います。

閲覧台帳（住民基本台帳データ）のみかた…P20

調査票の補記・作成…P21

4 集計…P24

調査世帯一覧に、調査票、調査世帯の数等を集計します。

単位区（調査区）仕切りシートにも調査票枚数を集計し記載します。

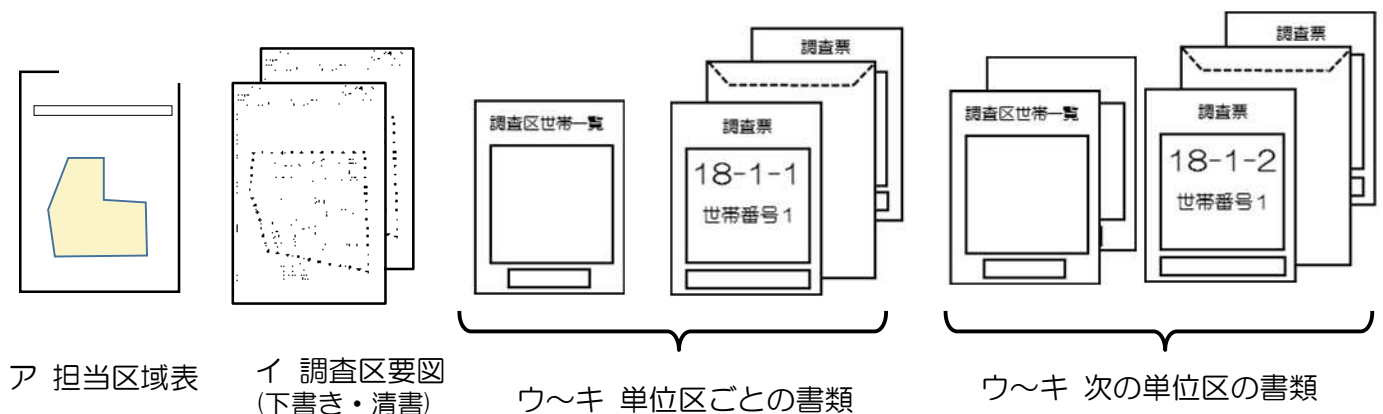
1 調査書類の確認・修正

調査書類収納ファイル格納棚から、審査する調査区の番号のある調査書類収納ファイルを回収後、中身を確認してください。

【注意】 追加配送や誤配の調査票があった場合は、職員が封筒を調査書類収納ファイルに追加します。追加した場合は封筒に日付を記載しています。

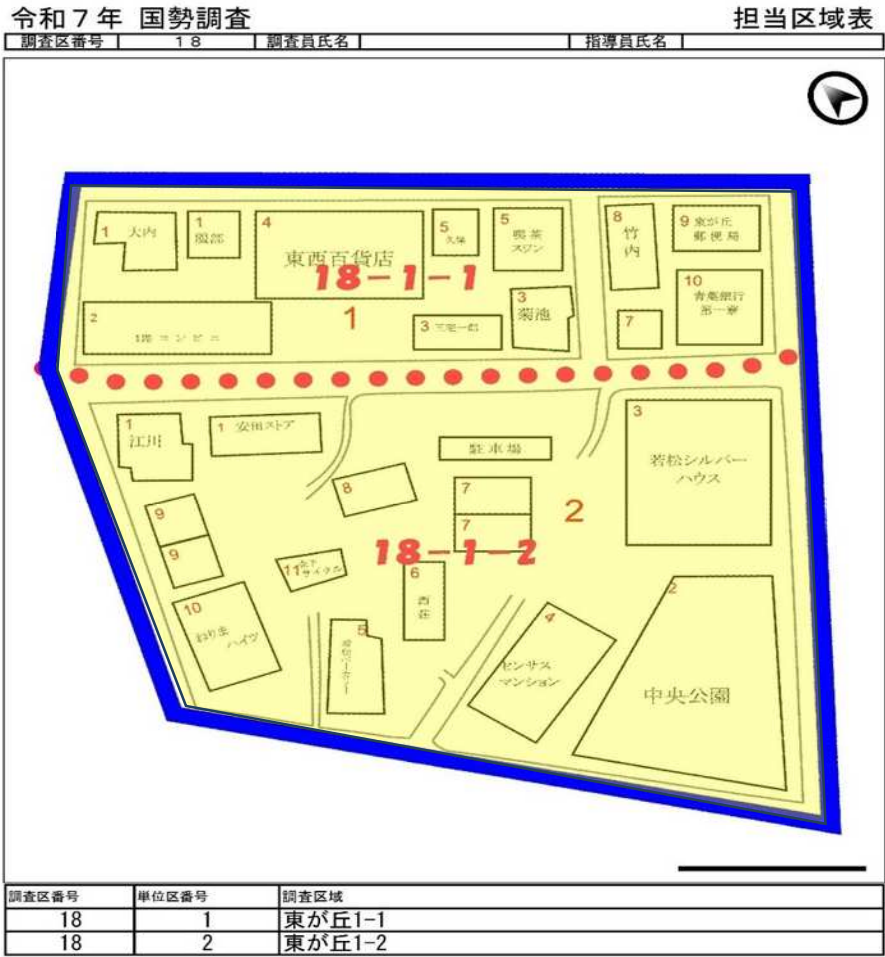
(内容物)

- ア『担当区域表』(カラー地図)
- イ『調査区要図』(手書き白黒地図)
- ウ『調査世帯一覧』(手書き名簿)
- エ『回答調査票』(郵送、回収分)
- オ『回答状況確認表』(ネット回答)
- カ『単位区(調査区)仕切りシート』
- キ 書き損じ書類(「元」と書かれたもの)

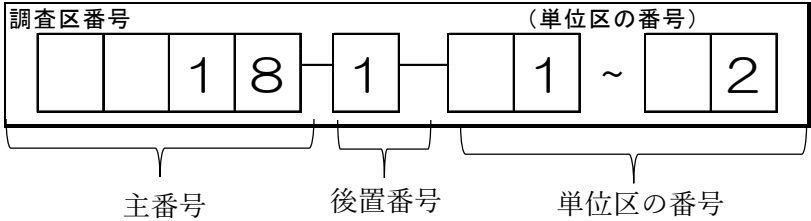


各書類のみかた

ア 担当区域表



調査区	調査員が調査票を配布する調査地域
単位区	調査票集計時の集計区域（集計単位）※単位区がある調査区は、北区は2割程度です。



主番号	調査区を表す最大4桁の番号です。
後置番号	通常「1」となります。※「1」以外のものには病院や自衛隊駐屯地等があります。
単位区の番号	1つの調査区に複数の単位区がある場合、その調査区内で「1」から始まる連番で付番されています。1つの調査区に複数の単位区がない場合は表示されません。

イ 調査区要図

令和7年 国勢調査

調査区要図

調査員氏名 総務 一郎

◆黒の鉛筆又はシャープペンシルで記入してください。

調査員氏名

氏名

調査区所在地

東京都

市町村名

北区

市区町村コード

13117

調査区番号

(単位区の番号)

18112

2F

12

13

14

15

16

17

18

1F

4

5

6

7

8

9

10

11

1号

2号

3号

4号

5号

6号

7号

8号

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21・22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

512

513

514

515

516

517

518

519

520

521

522

523

524

525

526

527

528

529

530

531

532

533

534

535

536

537

538

539

540

541

542

543

544

545

546

547

548

549

550

551

552

553

554

555

556

557

558

559

560

561

562

563

564

565

566

567

568

569

570

571

572

573

574

575

576

577

578

579

580

581

582

583

584

585

586

587

588

589

590

591

592

593

594

595

596

597

598

599

600

601

602

603

604

605

606

607

608

609

610

611

612

613

614

615

616

617

618

619

620

621

622

623

624

625

626

627

628

629

630

631

632

633

634

635

636

637

638

639

640

641

642

643

644

645

646

647

648

649

650

651

652

653

654

655

656

657

658

659

660

661

662

663

664

665

666

667

668

669

670

671

672

673

674

675

676

677

678

679

680

681

682

683

684

685

686

687

688

689

690

691

692

693

694

695

696

697

698

699

700

701

702

703

704

705

706

707

708

709

710

711

712

713

714

715

716

717

718

719

720

721

722

723

724

725

726

727

728

729

730

731

732

733

734

735

736

737

738

739

740

741

742

743

744

745

746

747

748

749

750

751

752

753

754

755

756

757

758

759

760

761

762

763

764

765

766

767

768

769

770

771

772

773

774

775

776

777

778

779

780

781

782

783

784

785

786

787

788

789

790

791

792

793

794

795

796

797

798

799

800

801

802

803

804

805

806

807

808

809

810

811

812

813

814

815

816

817

818

819

820

821

822

823

824

825

826

827

828

829

830

831

832

833

834

835

836

837

838

839

840

841

842

843

844

845

846

847

848

849

850

851

852

853

854

855

856

857

858

859

860

861

862

863

864

865

866

867

868

869

870

871

872

873

874

875

876

877

878

879

880

881

882

883

884

885

886

887

888

889

890

891

892

893

894

895

896

897

898

899

900

901

902

903

904

905

906

907

908

909

910

911

912

913

914

915

916

917

918

919

920

921

922

923

924

925

926

927

928

929

930

931

932

933

934

935

936

937

938

939

940

941

942

943

944

945

946

947

948

949

950

951

952

953

954

955

956

957

958

959

960

961

962

963

964

965

966

967

968

969

970

971

972

973

974

975

976

977

978

979

980

981

982

983

984

985

986

987

988

989

990

991

992

993

994

995

996

997

998

999

1000

1001

1002

1003

1004

1005

1006

1007

1008

1009

1010

1011

1012

1013

1014

1015

1016

1017

1018

1019

1020

1021

1022

1023

1024

1025

1026

1027

1028

1029

1030

1031

1032

1033

1034

1035

1036

1037

1038

1039

1040

1041

1042

1043

1044

1045

1046

1047

1048

1049

1050

1051

1052

1053

1054

1055

1056

1057

1058

1059

1060

1061

1062

1063

1064

1065

1066

1067

1068

1069

1070

1071

1072

1073

1074

1075

1076

1077

1078

1079

1080

1081

1082

1083

1084

1085

1086

1087

1088

1089

1090

1091

1092

1093

1094

1095

1096

1097

1098

1099

1100

1101

1102

1103

1104

1105

1106

1107

1108

1109

1110

1111

1112

1113

1114

1115

1116

1117

1118

1119

1120

1121

1122

1123

1124

1125

1126

1127

1128

1129

1130

1131

1132

1133

1134

1135

1136

1137

1138

1139

1140

1141

1142

1143

1144

1145

1146

1147

1148

1149

1150

1151

1152

1153

1154

1155

1156

1157

1158

1159

1160

1161

1162

1163

1164

1165

1166

1167

1168

1169

1170

1171

1172

1173

1174

1175

1176

1177

1178

1179

1180

1181

1182

1183

1184

1185

1186

1187

1188

1189

1190

1191

1192

1193

1194

1195

1196

1197

1198

1199

1200

1201

1202

1203

1204

1205

1206

1207

1208

1209

1210

1211

1212

1213

1214

1215

1216

1217

1218

1219

1220

1221

1222

1223

1224

1225

1226

1227

1228

1229

1230

1231

1232

1233

1234

1235

1236

1237

1238

1239

1240

1241

1242

1243

1244

1245

1246

1247

1248

1249

1250

1251

1252

1253

1254

1255

1256

1257

1258

1259

1260

1261

1262

1263

1264

1265

1266

1267

1268

1269

1270

1271

1272

1273

1274

1275

1276

1277

1278

1279

1280

1281

1282

1283

1284

1285

1286

1287

1288

1289

1290

1291

1292

1293

1294

1295

1296

1297

1298

1299

1300

1301

1302

1303

1304

1305

1306

1307

1308

1309

1310

1311

1312

1313

1314

1315

1316

1317

1318

1319

1320

1321

1322

1323

1324

1325

1326

1327

1328

1329

1330

1331

1332

1333

1334

1335

1336

1337

1338

1339

1340

1341

1342

1343

1344

1345

1346

1347

1348

1349

1350

1351

1352

1353

1354

1355

1356

1357

1358

1359

1360

1361

1362

1363

1364

1365

1366

1367

1368

1369

1370

1371

1372

1373

1374

1375

1376

1377

1378

1379

1380

1381

1382

1383

1384

1385

1386

1387

1388

1389

1390

1391

1392

1393

1394

1395

1396

1397

1398

1399

1400

1401

1402

1403

1404

1405

1406

1407

1408

1409

1410

1411

1412

1413

1414

1415

1416

1417

1418

1419

1420

1421

1422

1423

1424

1425

1426

1427

1428

1429

1430

1431

1432

1433

1434

1435

1436

1437

1438

1439

1440

1441

1442

1443

1444

1445

1446

1447

1448

1449

1450

1451

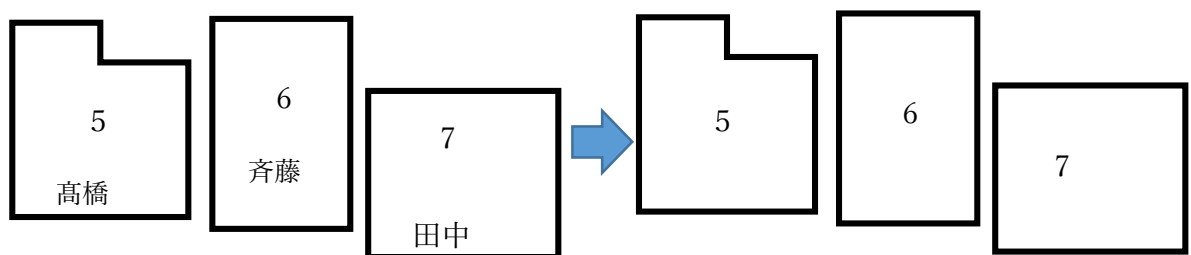
145

●調査区要図の説明

- ① 調査区の境界は「—●—●—」、単位区が複数ある場合の単位区の境界は「—○—○—」で示し、余白に調査区番号が記載されています。
- ② 調査対象世帯が居住している建物枠内に、単位区ごとに「1」から始まる世帯番号が連番で記入されています。（図では単位区が2つあるので、世帯番号「1」も2軒あります。）
- ③ 世帯番号は順不同です。後から世帯の居住が判明する場合等もあるので、飛び飛びになる可能性もあります。2 世帯同居などの一つの建物内、部屋内に複数の世帯がある場合、世帯番号を「・」で区切って記入しています。
- ④ 共同住宅の場合、建物枠内に建物名を記入し、引き出し図で階数、部屋数を示します。
- ⑤ 「調査区要図」の建物情報は1年前の情報のため、現状と異なる場合があります。建物が存在しない場合は斜線など、訂正がされています。新しい建物があった場合には手書きで記入されています。
- ⑥ 空き家・空室には「×」を記入します。世帯番号を付けた後に空き家だと判明した場合は、世帯番号の上から「×」を記入します。
- ⑦ 居住者のいない事業所や商店には番号を記載せず、会社名などを記載しています。
- ⑧ 調査区内に大きなマンション等がある場合は「—●—●—」で境界線がされています。別の調査区となりますので、調査区ごと「×」を記載します。

●調査区要図の審査

・世帯主名が書かれている場合は消してください。



ウ 調査世帯一覧

令和7年国勢調査 調査世帯一覧

◆単位区(単位区がない場合は調査区)ごとに作成してください。
◆黒の鉛筆又はシャープペンシルで記入してください。

調査員名 総務 一郎
単位区の所在地 東が丘1丁目2番

1 都道府県名 東京都 市区町村名 北区 市区町村コード 13117

2 調査員名 総務 一郎
単位区の所在地 東が丘1丁目2番

3 世帯番号 1 8 1 2 1 世帯のうちの1世帯

4 統計 太郎 1号

5 世帯番号18に分割

6 世帯番号9に間借り

(1) 世帯番号	(2) 世帯主又は代表者の氏名	(3) 所在地(番地・号など)	(4) 建物の名称(集合住宅名・部屋番号など)	(5) 調査員	(6) 回収結果	(7) 居住状況(離別等)	(8) 備考	(9) 世帯員の数	
				調査員	回収結果	居住状況		総数 男 女	
1	統計 太郎	1号		1	回収済	有		2 1 1	
2	斉藤 太郎	9号		1	回収済	有		2 1 1	
3	〃 花子	〃		1	回収済	有		4 2 2	
4	石田 順二	10号	ねりま 101	1	回収済	有		4 2 2	
5	佐藤 三郎	10号	ハイム 202	2	回収済	有		6 4 2	
6	高井 月子	10号	203	2	回収済	有		7 4 3	
7	若松 正	5号	若松 ベーカリー	2	回収済	有		7 1 6	
8	金子 哲也	11号	金子サイクル	1	回収済	有		4 2 2	
9	大橋 葉月	8号		1	回収済	有	世帯番号18に分割	4 2 2	
10	ボブ・エドワード	7号1		1	回収済	有		1 1 0	
11		7号2					居住なし		
12	大和田 昭雄	6号		1	回収済	有		2 1 1	
13	山崎 太一	6号		1	回収済	有		1 1 0	
14		4号					居住なし		
15	田中 将大	4号		1	回収済	有		3 1 2	
16	伊本 尚	4号		1	回収済	有		4 2 2	
17	野田 恵	3号	若松 シルバーハウス	1	回収済	有		2 0 2	
18	鈴木 達也	8号		2	回収済	有	世帯番号9に間借り	5 3 2	
19	中田 翔	4号	センサス 402 (株) 社宅	1	回収済	有		2 0 2	
20									
25									
この用紙の世帯数	17			この用紙の計	10 10 6 1	3		この用紙の計 60 28 32	
	指導員記入欄					世帯員の数			調査票枚数(回収)
	総数	ネット	郵法等	調査員	回収等	総数	男	女	
合計	17	10	6	1	3	60人	28人	32人	10枚

●調査世帯一覧の説明

- ① 都道府県名～市区町村名コードまでは共通となります。

都道府県名	市町村名	区名	市区町村コード
東京都		北区	13117

- ② 調査区番号、単位区の番号は『担当区域表』下部（P5 参照）と一致しています。

- ③ 単位区ごとの『調査世帯一覧』の枚数が記入されています。

- ④ 世帯主名など調査員が現地調査をした情報が記入されています。

「(1) 世帯番号」は『調査区要図』の番号（P6 参照）に対応しています。

世帯番号は連番となっています。番号の間の欠番や順番の入れ替わりがある場合は修正、もしくは書き直しをお願いいたします。

「(2) 世帯主又は代表者の氏名」については実際に聞き取りした情報のほか、表札などによりわかる範囲で記入しています。

- ⑤ 「(5) 調査票枚数」～「(7) 居住状況確認（聞取等）」および「(9) 世帯員の数」については、
- 現時点では何も記載していません。**

- ⑥ 「(8) 備考」補足情報が記入してあります。（例：世帯番号●番と同居、居住なし、調査拒否、誤配、世帯番号●の調査票は未配布など）世帯番号を付番した後に居住者なしと調査員が判断した場合は、例のように（1）世帯番号～（9）居世帯員の数まで二重線で抹消し、備考欄に「居住なし」と記入してあります。

調査世帯一覧の審査

- 1.すべての世帯番号が調査世帯一覧と調査区要図で一致していることを確認します。

（片方にしか記載のない世帯番号がある場合はもう片方に追記します。例：要図には17までしかないが、調査世帯一覧には18まで存在する等。この場合は調査世帯一覧から住所を確認し、要図上の居住地を確認してください。）

- 2.調査区番号、単位区の番号の記載がない場合は追記します。

- 3.単位区ごとの「調査世帯一覧」の枚数を確認し修正します。

【注意】 調査区ごとではなく、単位区ごとになります。1枚の「調査世帯一覧」に記載できる世帯数は25世帯です。

例：調査区18は、18-1-1と18-1-2があり、それぞれの単位区の世帯数は18-1-1が26世帯、18-1-2が10世帯の場合…調査区18の「調査世帯一覧」の枚数は3枚（P11 参照）

4.所在地や建物名に記入漏れや誤りがある場合、担当区域表と調査区要図を参照し修正します。

※所在地は右上の「単位区の所在地」の続きから記入します。

マンションなどの場合は、マンション名、部屋番号は「(4) 建物の名称」欄に記入します。

5.備考欄の「世帯番号●番と同居」「居住者なし」「調査拒否」「誤配」「世帯番号●の調査票は未配布」等の必要と思われる記載は残し、「○日訪問」「○○さんが応対」「態度が悪い」等の不要と思われる記載は消してください。

6.同居世帯で「世帯番号●番と同居」の記載がない場合は補記してください。

7.集合住宅欄は記載不要です。万が一「○」がしてある場合、裏面を確認してください。裏面に記載がない場合は○を削除してください。

8.裏面は記載不要です。万が一記載がある場合、表面の集合住宅欄に「○」をしてください。「○」を付記した場合でも記載内容の審査は不要です。

『調査区要図』と『調査世帯一覧』の対応関係

[illegible]

単位区（調査区）仕切りシートの記入

単位区（調査区）仕切りシートは、単位区数（単位区がなければ調査区数）ごとに1枚封入されています。現時点では印字された部分を除き未記入です。

令和7年国勢調査
単位区（調査区）仕切りシート

市区町村記入欄
市区町村名 東京都 北区 市区町村コード 13117

調査区番号 18-1-1

単位区（調査区）内の調査票枚数
①+②+③+④ 枚

調査票記入欄
封をした封筒 (封筒の枚数) 1 封筒
点字調査票の対訳 (記入されたもの) 枚(部)
拡大文字調査票 (記入されたもの) 枚
書き直したときの元の調査票 枚
未使用の調査票 (調査票(印字あり)を含む) 5 枚
施設等補助電子調査票 (入力されたD-RW) 枚
調査員氏名 総務 一郎

調査票記入欄
調査票の枚数 7 枚
封をした封筒 (封筒の枚数) 1 封筒
点字調査票の対訳 (記入されたもの) 枚(部)
拡大文字調査票 枚
書き直したときの元の調査票 5 枚
未使用の調査票 (調査票(印字あり)を含む) 4 枚
施設等補助電子調査票 枚
調査員氏名 総務 一郎

- ① 調査票の枚数を記入します。
- ② 調査員氏名を記入します。
- ③ 未開封の封筒の合計数を記入してください。開封後、中の調査票の枚数を記入します。
- ④ 調査員が書き直した「元」と書かれた調査票 (P17 参照) の枚数を記入します。また、審査開始時点での白紙の調査票の枚数を記入します。

2 回答状況の確認

世帯からの回答は、「インターネット」「郵送（紙の調査票）」「調査員の直接回収（紙の調査票）」の3つのうちいずれかの方法で行われます。

審査を進めていく過程で複数の書類で世帯主名に矛盾が生じる場合があります。
（例：調査世帯一覧だと世帯主はAさんだが、回答ではBさんが世帯主だった）
原則、優先順位は次のとおりです。

- 1 世帯からの回答（インターネット・紙の調査票）
- 2 調査員が記載した内容（調査世帯一覧、要図の記載）
- 3 閲覧台帳（住民基本台帳データ）の内容

●インターネット回答の照合

『回答状況確認表』と『調査世帯一覧』を照合します。

回答状況確認表には、インターネット回答した世帯については、世帯が回答した世帯主、所在地等が記載されています。なお、郵送回答については世帯番号のみが登録されています。

令和7年国勢調査 回答状況確認表

調査区：18-1-2 調査員名： 市町村：東京都北区 2025年09月24日 11時46分現在 (ネット：1/無回答：2)

世帯番号	世帯主氏名	世帯主住所	インターネット回答	紙の調査票回答	調査員が回答した世帯主氏名	調査員が回答した住所	調査員が回答した世帯番号
10	大澤 孝司	東京都北区1-2-4	○	○	大澤 孝司	東京都北区1-2-4	10
13			○	○			13
16			○	○			16
(以下省略)							

令和7年国勢調査 調査世帯一覧

調査員： 総務 一郎 世帯主住所： 東京都北区1-2-4 世帯主住所： 東京都北区1-2-4

世帯番号	世帯主氏名	世帯主住所	調査員が回答した世帯主氏名	調査員が回答した住所	調査員が回答した世帯番号
1	斉藤 太郎	1号			
2	花子	9号			
3	石田	10号	おりま	101	
4	依藤	10号	ハイフ	202	
5	高井	10号		203	
6	若松 正	5号	高松		
7	金子 哲也	11号	金子 哲也		
8	大橋 美月	8号			
9	ボブ・エドワード	7号1			
10					
11					
12					
13	山崎 太一	6号			
14					
15	田中 将大	4号			
16	伊藤 尚	4号			
17	野田 忠	3号	高松		
18	鈴木 達也	8号			
19	中田	4号	中田		
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					

インターネット回答よくあるパターン

- ①「世帯番号」「所在地」「世帯主名」がすべて一致している場合
⇒『回答状況確認表』から世帯員数を「(9) 世帯員の数」欄に転記し、「(6) 回収結果」の「ネ」を丸囲みします。
- ②「世帯番号」「所在地」が一致しているが、『調査世帯一覧』の「世帯主名」が空欄、もしくは不一致の場合
⇒『回答状況確認表』から世帯主名を「(2) 世帯主又は代表者の氏名」欄に転記、修正し、世帯員数を「(9) 世帯員の数」欄に転記し、「(6) 回収結果」の「ネ」を丸囲みします。
- ③「世帯番号」「所在地」が不一致の場合
⇒調査員の誤配布が想定されます。『回答状況確認表』に合わせ、『調査世帯一覧』『調査区要図』の世帯番号を修正してください。必要に応じ、新たに調査世帯一覧の書き直しを行ってください。
- ④『回答状況確認表』の「所在地」に別の調査区や北区以外の住所が記載されている場合
⇒誤配の恐れがあります。統計調査職員にご連絡ください。
- ⑤『調査世帯一覧』にない世帯番号の回答があった場合
⇒『調査世帯一覧』の最終行に該当の番号を追記します。
※該当の部屋に別の番号が振られている場合は「・」で区切り、2世帯住居とします。

調査区要図に存在しない部屋から回答があった場合

⇒調査員の記入間違いと思われます。

回答内容や閲覧台帳を参考に、調査世帯一覧、要図を修正してください。

例：引き出し図では3階建て、303号室までとなっているが、402号室からの回答だった場合、他の回答や閲覧台帳を参考に、4階建てに修正し402の部屋に該当の世帯番号を記入する。(401、403は該当する世帯番号がなければ空き家「×」を記入)

紙の調査票回答分

紙の調査票には郵送回収されたものと、調査員が直接回収したものがあります。

直接回収分については郵便局を通さないため、「回答状況確認表」の世帯番号の表記がありません。

【郵送回収分】

- ・封筒のほとんどは郵送により届いたものです。
- ・郵送状況により追加が発生する場合があります。
- ・封筒が開封されています。
- ・回答状況確認表に世帯番号のみ付番されています。（郵便局で回答状況確認表に登録しています。）

【調査員回収分】

- ・件数はほとんどありません。
- ・封筒裏面に住所、氏名の記載がない場合や、封筒に入っていない場合もあります。
- ・封筒未開封です。
- ・回答状況確認表に付番されていません。（郵便局を通さないため登録されていません。）

●紙の調査票の照合

『調査票』と『調査世帯一覧』を照合します。

調査票には住所欄はありませんが、封筒の裏面に差出人欄があります。

住所が記入されている場合は照合に利用してください。

※万が一、封筒表面に印字された世帯番号と中身の「調査票」下部で世帯番号が違う場合は統計調査係にご相談ください。

紙の調査票よくあるパターン

- ① 「世帯番号」「世帯主名」がすべて一致し、調査世帯一覧の「所在地」と封筒の住所に矛盾がない場合
⇒『調査票』から世帯員数を「(9) 世帯員の数」欄に転記し、「(6) 回収結果」の「〒」を丸囲みします。
- ② 「世帯番号」が一致し、「所在地」と住所に矛盾はないが、『調査世帯一覧』の「世帯主名」が空欄、もしくは不一致の場合
⇒『調査票』から世帯主名を「(2) 世帯主又は代表者の氏名」欄に転記、修正し、世帯員数を「(9) 世帯員の数」欄に転記し、「(6) 回収結果」の「〒」を丸囲みします。

③ 「世帯番号」「所在地」がともに不一致の場合

⇒「調査票」および封筒の住所に合わせ、『調査世帯一覧』『調査区要図』の世帯番号を修正してください。

④ 封筒の住所に別の調査区や北区以外の住所が記載されている場合

⇒誤配のおそれがあります。統計調査職員にご連絡ください。

⑤ 『調査世帯一覧』にない世帯番号の回答があった場合

⇒『調査世帯一覧』の最終行に該当の番号を追記します。

※該当の部屋に別の番号が振られている場合は「・」で区切り、2世帯住居とします。

⑥ 「世帯番号」と「所在地」が一致しているが、『調査票』の世帯主名が空欄の場合

⇒『調査世帯一覧』に記載された名前を「A」と変更し、『調査票』の世帯主名に「A」と記入します。(複数世帯の場合、世帯主以外の氏名は空欄でも問題ありません。) 世帯一覧の世帯員数を記入し、「〒」を丸囲みします。

調査票の審査

調査票の記載内容について審査します。

① 世帯について (1~4)

秘 基幹統計調査 **国勢調査調査票** 令和7年10月1日

記入は必ず黒の鉛筆又はシャープペンシルで (ボールペン不可)

○記入を間違えた場合は、消しゴムできれいに消してください。
○記入欄が○の場合は、当てはまる○を●のようにぬりつぶしてください。
○数字を記入する場合は、わくの中に右づめで書いてください。

この調査は、統計法に基づき政府が実施する統計調査です。
秘密の保護には万全を期していますので、あ

数字は右づめに たて線1本、すき

数字の記入例 4 1 2 3

はねない上につぎぬける角をつける

付一7

電話番号 00 - 1234 - 5678
(わからないことがあった場合、問合せに利用いたします)

世帯について (調査票が2枚以上にわたる場合は1枚目のみに記入してください)

1 世帯の種類 一般世帯 (一人世帯、会社等の 独身寮の同居者を含む) <input checked="" type="radio"/> 学校の寮・ 寄宿舎の 学生・生徒 <input type="radio"/> 病院・療養所 の入院者 <input type="radio"/> 老人ホーム等 の社会施設 の入所者 <input type="radio"/> その他 <input type="radio"/>	2 世帯員の数 ・ふだん住んでいる人 全員の人数を書いて ください 総数 男 女 <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/>
3 住居の種類 持ち家 民営の 賃貸住宅 <input checked="" type="radio"/> 都道府県・ 市区町村営 の賃貸住宅 <input type="radio"/> 都市再生機構 (UR)・公社等 の賃貸住宅 <input type="radio"/> 給与住宅 (社宅・公務 員住宅など) <input type="radio"/> 住宅に 間借り <input type="radio"/> 会社等の 独身寮・ 寄宿舎 <input type="radio"/> その他 <input type="radio"/>	4 住宅の建て方 一戸建 <input type="radio"/> 共同住宅 (アパート・マンションなど) <input checked="" type="radio"/> 建物全体の階数 住んでいる階数 長屋建 (テラスハウスを含む) <input type="radio"/> その他 <input type="radio"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="2"/>

4欄へ 5欄へ

1 「世帯員の種類」

原則「一般世帯」にマークします。

2 「世帯員の数」

調査票が2枚以上の場合は、世帯主が記載された調査票にのみ記載します。

※合計人数についても、世帯全体の人数を1枚目の調査票に記載します。

3 「住居の種類」

いずれか1つにマークします。

4 「住宅の建て方」

共同住宅の場合建物全体の階数と住んでいる階数をマークします。

ほかの居住者の回答や閲覧台帳（P20）を参考にマークしてください。

②世帯員全員について（5～16）

未記入の場合は空欄のまま、特に追記は不要です。

③調査員記入欄（調査票表面下部）について

- ・市区町村コード～世帯番号まで

空欄の場合は調査世帯一覧等を基に補記してください。

- ・この世帯の調査票

世帯ごとの調査票の枚数を記載します。

※1枚しかない場合であっても「1枚のうち1枚目」と記載

2枚以上の場合は「2枚のうち1枚目」「2枚のうち2枚目」～と記載します。

調査票の書き直し

以下の場合は、調査票の書き直しが必要です。

- ・調査票が破れている、汚損している。（マークシートが利用できない程度）
- ・修正ペンや修正テープが使用されている。
- ・修正が必要となったが、ボールペンで記載されている。

書き直しの際は、未使用の調査票に黒の鉛筆又はシャープペンシルで転記してください。転記元の調査票上部に「(元)」と記載してください。

4 1枚の調査票に、2人の世帯員が「世帯主」をマークしている。

⇒以下の手順で2世帯に分離してください。

- (1) 提出された調査票の上部空きスペースに鉛筆で「元」と記入する。
- (2) 「調査世帯一覧」の最後の行に 1 世帯分の世帯番号を追加する。
- (3) 新しい調査票を 2 枚用意し、それぞれを転記する。
(1 世帯分は元々の世帯番号を記入し、もう 1 世帯分を (2) で追加した世帯番号で転記)
- (4) 「調査区要図」にも新たに付番した世帯番号を記載し、「・」で区切る。

5 無人の単位区があった場合

⇒無人であっても「調査世帯一覧」の作成は必須です。（無人です。という報告となるため）指導員記入欄を漏れなく記入してください。

[illegible]

3 回答のない世帯の審査

未回答の世帯については、「閲覧台帳」(住民基本台帳データ)を用いて調査票を作成します。調査票を作成した世帯は「調査世帯一覧」の(7)居住状況確認の「有」を丸囲いします。担当調査区の住所を確認し、**閲覧台帳部屋(旧清水小3階)**から該当住所の閲覧台帳を確認し、記載してください。なお、閲覧台帳はPC版が3台、紙冊子版が2冊あります。

【注意】「閲覧台帳」は国勢調査に必要な情報を、住民基本台帳データより抜粋したものになります。取り扱いに十分に気を付けるとともに、審査会場外への持ち出しや、本調査以外の利用を固く禁じます。

●閲覧台帳のみかた

【紙台帳】

町丁名	王子本町66丁目		
番地(方書)		氏名	生年月日 性別
66番66号		通称・旧氏	
統計マンション	604号室	統計 太郎	S40.5.1 男
66番66号		統計 花子	S38.5.1 女
統計マンション	604号室		
66番66号		統計 小太郎	H1.8.9 男
統計マンション	604号室		
66番66号		総務 一郎	S24.9.8 男
統計マンション	609号室		
66番66号		調査 太郎	S62.0.6 男
統計マンション	609号室		
66番66号		調査 華	H2.4.9 女
統計マンション	609号室		
66番66号		調査 一郎	H28.9.6 男
統計マンション	609号室		
66番66号		調査 次郎	R1.6.4 男
統計マンション	609号室		
66番66号		LI KEQIANG	1995.4.4 男
統計マンション	609号室 調査方		

【PC版】

氏名漢字	氏名かな	性別	生年月日	住所	方書
統計 太郎	とうけい たろう	男	19650501	東京都北区王子66丁目66番66号	統計マンション604号室
統計 花子	とうけい はなこ	女	19630501	東京都北区王子66丁目66番66号	統計マンション604号室
統計 太郎	とうけい こたろう	男	19890809	東京都北区王子66丁目66番66号	統計マンション604号室
総務 一郎	とうけい いちろう	男	19490908	東京都北区王子66丁目66番66号	統計マンション606号室
調査 太郎	ちようさ たろう	男	19870906	東京都北区王子66丁目66番66号	統計マンション609号室
調査 華	ちようさ はな	女	19900409	東京都北区王子66丁目66番66号	統計マンション609号室
調査 一郎	ちようさ いちろう	男	20160906	東京都北区王子66丁目66番66号	統計マンション609号室
調査 次郎	ちようさ じろう	男	20190604	東京都北区王子66丁目66番66号	統計マンション609号室
LI KEQUIANG	り けあん	男	19950404	東京都北区王子66丁目66番66号	統計マンション609号室 調査方

マンションの部屋番号は、住所に内包(例：王子本町66-66-609)されている場合もあります。

同一世帯の場合、世帯主を先頭にその他の世帯員が続けて表示されます。

PC版の場合、PCが対応していない文字の場合、「・」で表記されます。

調査票「9 国籍」については名前から外国籍か推察して記入し、(国名)は空欄とします。

●調査票の補記・作成

回答のない世帯については、以下の5パターンを想定しています。

- ①「調査世帯一覧」に名前が記載された世帯が閲覧台帳に記載されている。
- ②「調査世帯一覧」に名前が記載されているが、閲覧台帳に該当がない。
- ③「調査世帯一覧」に名前が空欄だが、閲覧台帳に記載がある。
- ④「調査世帯一覧」の名前が空欄で、閲覧台帳にも記載がない。
- ⑤ 世帯番号を付番していない（要図では「×」）が、閲覧台帳に記載がある。

①「調査世帯一覧」に名前が記載された世帯が閲覧台帳に記載されている。

閲覧台帳を使って調査票を作成し、調査世帯一覧に世帯主名、世帯員の数を記入し、
 (7) 居住状況確認（聞取等）の「有」を丸囲みする。（名前も補記する。）

(1) 世帯 番 号	(2) 世帯主又は 代表者の氏名	(3) 所 在 地 (番地・号など)	(4) 建物の名称 (集合住宅名・部屋番号など)	(5) 調査票 枚 数	(6)回収結果 ネ フ ト 等	(7) 居住状況 確認 (聞取等)	(8) 備 考	(9)世帯員の数		
								総数	男	女
1	統計 太郎	1号			ネ 干 調	有		2	1	1
2	斉藤 太郎	9号		1	ネ 干 調	有		2	1	1
3	〃 花子	〃			ネ 干 調	有		4	2	2
4	石田 順二	10号	ねりま 101		ネ 干 調	有		4	2	2
5	佐藤 三郎	10号	ハイツ 202	2	ネ 干 調	有		6	4	2

②「調査世帯一覧」に名前が記載されているが、閲覧台帳に該当がない。

閲覧台帳を使用せず、以下の手順で調査票を作成し、「調査世帯一覧」の世帯員の数
を記入し、(7) 居住状況確認の「有」を丸囲みする。

【調査票の作成】

「世帯について」

(2 世帯員の数) については総数 1 名とし、名前から推察して男もしくは女に 1 と記入してください。どちらか不明な場合は男⇒女⇒男…と割り振ってください。

「世帯員全員について」

一人目の部分の名前、性別のみ記載し、他は空欄としてください。

※調査世帯一覧に記載された表記で記載してください。

「事務使用欄」

□欄に「4」と記入してください。

世帯について (調査票が2枚以上におたる場合は 枚目のみに記入してください)

1 世帯の種類 (一人世帯、世帯主等、学校の教員、学生、生徒、学校の教員、学生、生徒、老人ホーム等の入居者、その他)

2 世帯員の数 (ふだん住んでいる人、全員の人数を書いてください)

3 住居の種類 (持ち家、賃貸住宅、新築、中古、市営住宅、公営住宅、船中住宅、住宅に限り、会社等の借居、その他)

4 住宅の建て方 (一戸建、共同住宅、長屋、その他)

5 氏名及び男女の別 (ふだん住んでいる人、男、女)

6 世帯主との続柄 (世帯主の配偶者、子、孫、兄弟姉妹、その他)

7 出生の年月 (出生年月日、西暦、年、月、日)

8 配偶者の有無 (未婚、既婚、再婚、離婚)

9 国籍 (日本、外国)

10 現在の場所 (出生地、出生年月、出生場所、出生年月、出生場所)

11 5年前(令和2年10月1日) (出生地、出生年月、出生場所、出生年月、出生場所)

事務使用欄は「4」を記入！

③「調査世帯一覧」に名前が空欄だが、閲覧台帳に記載がある。

閲覧台帳を使って調査票を作成し、調査世帯一覧の世帯主名、世帯員の数を記入し、
(7) 居住状況確認の「有」を丸囲みする。

(1) 世帯 番号	(2) 世帯主又は 代表者の氏名	(3) 所在地 (番地・号など)	(4) 建物の名称 (集合住宅名・部屋番号など)	(5) 調査票 枚数	(6)回収結果 ネット 調査員	(7) 居住状況 確認 (開封等)	(8) 備考	(9)世帯員の数 総数 男 女
1	統計 太郎	1号			ネ 干 調	有		2 1 1
2	斉藤 太郎	9号		1	ネ 干 調	有		2 1 1
3	〃 花子	〃			ネ 干 調	有		4 2 2
4	石田 順二	10号	ねりま	101	ネ 干 調	有		4 2 2
5	佐藤 三郎	10号	ハイツ	202	2 ネ 干 調	有		6 4 2

④「調査世帯一覧」の名前が空欄で、閲覧台帳にも記載がない。

要図の世帯番号に「×」を記入し、「調査世帯一覧」の(8) 備考欄に「居住者なし」と
記入したうえで、(1) 世帯番号から(9) 世帯員の数まで二重線で抹消してください。

10	10	ボブ・エドワード	7号1		1	ネ 干 調	有		1 1 0
	11		7号2			ネ 干 調	有	居住者なし	
	12	大和田 昭雄	6号		1	ネ 干 調	有		2 1 1
	13	山崎 太一	6号		1	ネ 干 調	有		1 1 0
	14		4号			ネ 干 調	有	居住者なし	
15	15	田中 将大	4号		1	ネ 干 調	有		3 1 2

⑤ 世帯番号を付番していない（要図では「×」）が、閲覧台帳に記載がある。

調査世帯一覧、調査票ともに記載不要です。

【注意】書き起こしの該当データが複数ある場合

任意の1世帯のみ調査票を作成し、「調査世帯一覧」の該当の世帯番号に○をしてくだ
さい。その後、備考欄に「●世帯」と閲覧台帳で確認できた世帯数を記入してください。

例：世帯番号1つが空欄のため閲覧台帳を確認したが、4世帯確認できた。特定の1世
帯のみ書き起こし、「調査世帯一覧」の世帯番号を丸囲みし、備考欄に「4世帯」
と記入した。※世帯数は名字等より判断して記載してください。

15	15	田中 将大	4号			ネ 干 調	有		
	16	伊本 尚	4号			ネ 干 調	有	「4世帯」	
	17	野田 恵	3号	若松 シルバーハウス		ネ 干 調	有		
	18	鈴木 達也	8号			ネ 干 調	有	世帯番号91に間借り	
	19	中田	4号	センサス 402 (株) 社宅		ネ 干 調	有		
20						ネ 干 調	有		

4 集計

「調査世帯一覧」に各世帯の調査票の枚数や世帯数を記入します。

世帯番号に○が付いている（書き起こしの該当データが複数ある場合。P23 参照）場合、統計調査係で集計を行いますので、当該調査区、単位区の「調査世帯一覧」と調査票をご提出ください。（P27 にお進みください。）

令和7年国勢調査 調査世帯一覧

調査員 総務 一郎
氏名
単位区の所在地 東が丘1丁目2番
調査区 18-1-2
世帯番号 1

◆単位区(単位区がない場合は調査区)ごとに作成してください。
◆黒の鉛筆又はシャープペンシルで記入してください。

(1) 世帯番号	(2) 世帯主又は代表者の氏名	(3) 所在地(番地・号など)	(4) 建物の名称(集合住宅名・部屋番号など)	(5) 世帯員数	(6) 世帯員構成	(7) 世帯員属性	(8) 備考	(9) 世帯員の数				
								総数 男 女				
1	統計 太郎	1号		主 1	主 1	有		2 1 1				
2	斉藤 太郎	9号		主 1	主 1	有		2 1 1				
3	〃 花子	〃		主 1	主 1	有		4 2 2				
4	石田 順二	10号	ねりま 101	主 1	主 1	有		4 2 2				
5	佐藤 三郎	10号	ハイツ 202	主 2	主 2	有		6 4 2				
6	高井 月子	10号	203	主 2	主 2	有		7 4 3				
7	若松 正	5号	若松 ベーカリー	主 2	主 2	有		7 1 6				
8	金子 哲也	11号	金子サイクル	主 1	主 1	有		4 2 2				
9	大橋 葉月	8号		主 1	主 1	有	世帯番号18に分割	4 2 2				
10	ボブ・エドワード	7号1		主 1	主 1	有		1 0				
11		7号2		主 1	主 1	有	総数なし					
12	大和田 昭雄	6号		主 1	主 1	有		2 1 1				
13	山崎 太一	6号		主 1	主 1	有		1 1 0				
14		4号		主 1	主 1	有	総数なし					
15	田中 将大	4号		主 1	主 1	有		3 1 2				
16	伊本 尚	4号		主 1	主 1	有		4 2 2				
17	野田 恵	3号	若松 シルバーハウス	主 1	主 1	有		2 0 2				
18	鈴木 達也	8号		主 2	主 2	有	世帯番号9に隣接	5 3 2				
19	中田 翔	4号	センサス 402 (株) 社宅	主 1	主 1	有		2 0 2				
20				主 1	主 1	有						
21				主 1	主 1	有						
22				主 1	主 1	有						
23				主 1	主 1	有						
24				主 1	主 1	有						
25				主 1	主 1	有						
26				主 1	主 1	有						
27				主 1	主 1	有						
28				主 1	主 1	有						
29				主 1	主 1	有						
30				主 1	主 1	有						
31				主 1	主 1	有						
32				主 1	主 1	有						
33				主 1	主 1	有						
34				主 1	主 1	有						
35				主 1	主 1	有						
36				主 1	主 1	有						
37				主 1	主 1	有						
38				主 1	主 1	有						
39				主 1	主 1	有						
40				主 1	主 1	有						
41				主 1	主 1	有						
42				主 1	主 1	有						
43				主 1	主 1	有						
44				主 1	主 1	有						
45				主 1	主 1	有						
46				主 1	主 1	有						
47				主 1	主 1	有						
48				主 1	主 1	有						
49				主 1	主 1	有						
50				主 1	主 1	有						
51				主 1	主 1	有						
52				主 1	主 1	有						
53				主 1	主 1	有						
54				主 1	主 1	有						
55				主 1	主 1	有						
56				主 1	主 1	有						
57				主 1	主 1	有						
58				主 1	主 1	有						
59				主 1	主 1	有						
60				主 1	主 1	有						
61				主 1	主 1	有						
62				主 1	主 1	有						
63				主 1	主 1	有						
64				主 1	主 1	有						
65				主 1	主 1	有						
66				主 1	主 1	有						
67				主 1	主 1	有						
68				主 1	主 1	有						
69				主 1	主 1	有						
70				主 1	主 1	有						
71				主 1	主 1	有						
72				主 1	主 1	有						
73				主 1	主 1	有						
74				主 1	主 1	有						
75				主 1	主 1	有						
76				主 1	主 1	有						
77				主 1	主 1	有						
78				主 1	主 1	有						
79				主 1	主 1	有						
80				主 1	主 1	有						
81				主 1	主 1	有						
82				主 1	主 1	有						
83				主 1	主 1	有						
84				主 1	主 1	有						
85				主 1	主 1	有						
86				主 1	主 1	有						
87				主 1	主 1	有						
88				主 1	主 1	有						
89				主 1	主 1	有						
90				主 1	主 1	有						
91				主 1	主 1	有						
92				主 1	主 1	有						
93				主 1	主 1	有						
94				主 1	主 1	有						
95				主 1	主 1	有						
96				主 1	主 1	有						
97				主 1	主 1	有						
98				主 1	主 1	有						
99				主 1	主 1	有						
100				主 1	主 1	有						
合計				17	10	3	1	3	60	28	32	10

この用紙の世帯数 17

この用紙の計 60 28 32

指導員記入欄

世帯数	世帯員の数	調査票枚数(回収)	集合住宅種						
合計	17	10	3	1	3	60	28	32	10

※この単位区(単位区がない場合は調査区)で、調査世帯一覧が2枚以上にわたるときは、1枚目の用紙に全体の合計を記入してください。

※調査対象者がいない単位区の場合は、合計を「0」と記入してください。

※「調査票枚数(回収)」は、「郵送等」、「調査員」、「聞き手」の調査票枚数の合計を記入してください。

総務省統計局

- ① 調査票枚数欄には、ネット、紙回答問わず

「1~4人世帯「1」」と記入します。

「5~8人世帯「2」」

(4人につき調査票数は1となります。)

ネット回答世帯には二重線を引きます。

世帯人数	紙	ネット ※④で計上しない
1~4人	1	1
5~8人	2	2

- ② 0人の項目は「0」と記入します。(空欄としない)

- ③ この用紙の合計の世帯数を記入します。(例だと、世帯番号19までであるが、11, 14は削除されているため17となる。)

- ④ 調査票の合計枚数は、二重線を引いた枚数(ネット回答)は計上せず、紙の調査票枚数の合計を記入します。「(元)」と書かれた調査票(P17参照)は除外します。

- ⑤ 「この用紙の計」は、調査世帯一覧ごとに(最大25世帯分)集計します。

- ⑥ 調査世帯一覧が2枚以上ある場合は、⑤で集計した数を調査区もしくは単位区ごとに合計し記入します。(P24の単位区の場合は、総世帯数が25以下のため1枚のみとなり、⑤の数字が転記されています。)

「単位区（調査区）仕切りシート」に調査票枚数を記入します。

**令和7年国勢調査
単位区（調査区）仕切りシート**

総務省統計局

◆機械にかけますので、汚さないでください。
◆記入には黒の鉛筆又はシャープペンシルを使用し、間違えた場合は消しゴムできれいに消してください。
◆単位区（単位区がない場合は調査区）ごと、自衛隊地域と矯正施設地域は、調査単位ごとに作成してください。

市区町村記入欄	都道府県名 東京都	市区町村名 北区	市区町村コード 13117
	調査区番号 <small>数字は右づめで記入</small> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px; text-align: center;">1</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px; text-align: center;">8</div> <div style="margin: 0 5px;">-</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px; text-align: center;">1</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px; text-align: center;">2</div> </div>		
	自　　矯		
	単位区（調査区）内の調査票枚数 <small>①+②+③+④</small> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px; text-align: center;">1</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px; text-align: center;">0</div> <div style="margin-left: 5px;">枚</div> </div>		

調査員記入欄 ◆この太枠の欄内に記入します。 調査員が回収した調査票等の枚数を、単位区（単位区がない場合は調査区）ごとに	調　　査　　票 <small>（拡大文字調査票から転記したものを含む）</small>	①　　7　枚
	封　を　し　た　封　筒 <small>（「封入」と記入した封筒を含む）</small>	1　封筒
	点　字　調　査　票 調　査　票　の　対　訳 <small>（記入されたもの）</small>	枚（部）
	拡　大　文　字　調　査　票 <small>（記入されたもの）</small>	枚
	書き直したときの元の調査票	5　枚
	未　使　用　の　調　査　票 <small>（調査票（印字あり）を含む）</small>	4　枚
	施設等補助電子調査票 <small>（入力されたCD-RW）</small>	枚
	調　査　員　氏　名	総　務　一　郎

指導員記入欄	郵送提出等の調査票 <small>（市区町村に直接提出された調査票を含む）</small>	④　　1　枚
	書き直したときの元の調査票	1　枚
指　導　員　氏　名		江　川　宏

自衛隊・矯正施設用

調査員記入欄	
調査票類収納ファイル	
全　　個のうち	個目
調査単位の番号	
調査票枚数	枚
施設等補助電子調査票	枚

市区町村使用欄	都道府県使用欄
*	*

① 紙の調査票（有効票）の枚数の合計を記入します。

※「**（元）**」と書かれた調査票（P17 参照）など、無効となった調査票は除外します。

② 郵送提出されたもの、追加で回収できたもの、閲覧台帳で書き起こしたもののなど、審査開始後に追加で確認できるようになった調査票の枚数を記入します。

③ 記入不要です。

●集計後の集約

以下の順番で調査書類収納ファイルに格納してください。

- ①『担当区域表』
- ②『調査区要図』（※清書用、下書き用に並べること）
- ③『調査世帯一覧』（※清書用、下書き用に並べること）
- ④ 審査後の調査票（※世帯番号順に並べること）
- ⑤『回答状況確認表』
- ⑥「**（元）**」と書かれた調査票
- ⑦ 未使用の調査票
- ⑧ 郵送提出用封筒

※筆記用具は返却不要です。ご自身でご活用ください。

格納後、ファイルに記載された調査区番号の後ろに「**（済）**」と記載の上、統計調査係（3階執務室）にご提出ください。棚に戻さないようにご注意ください。

審査は以上となります。この度はご協力いただきまして誠にありがとうございました。

【令和7年度国勢調査審査の手引き】

令和7年10月発行

問い合わせ先：北区地域振興課統計調査係

北区十条仲原 4-5-17 旧清水小学校 3階

TEL：03-3906-6222

03-3906-6223