

# 記入例

提出時に、  
提出日を記入してください

様式第1号（第一面）

## 位置確認協議結果報告書

年 月 日

東京都北区長 殿

報告者 住 所 北区王子本町〇-△-×  
氏名(自署) 北区 太郎 自署  
電話番号 03-3908-0000

下記の敷地に【●築・有効宅地面積・\_\_\_\_\_の算出】をするにあたり、当該指定道路は、現況が【提出書類】⑤道路境界線確認協議図（以下「協議図」といいます。）のとおり、幅員〇.〇〇m～〇.〇〇m、延長〇.〇〇mであり申請時点の図面と相違しております。

この件については、協議図の朱色線表示のとおり指定道路を復元することで、関係者等と協議を行い成立いたしましたので、報告いたします。

建築等の際は、完了検査前までに、復元境界線内の建築物（門、塀、擁壁、その他支障となる物を含む）の突出物は、すべて除却いたします。

並びに敷地又は建物等の所有権等の権利を第三者に移転する場合は、本協議事項の義務について責任をもって継承させます。

本報告書について、区の審査が完了したのち、すみやかに道路境界線図を提出します。

なお、この件での諸問題は、すべて当事者間で処理いたします。

### 記

敷地の位置（地名地番） （住居表示）	北区 北区王子本町〇-△-●
	北区 北区王子本町〇-△-×
指定道路の位置（地名地番）	北区 北区王子本町〇-△-△
指定番号 第 〇〇〇 号	指定年月日 昭和〇〇年〇月〇日

【提出書類】 報告者は、①本報告書に②事前相談シート、③付近見取図、④委任状、⑤道路境界線確認協議図、⑥公図の写し、⑦土地の登記事項証明書、⑧地積測量図（⑦と同じ範囲、登記されていない場合は不要）、⑨道路の現況写真（二方向以上）、指定道路の幅員を計測・明記したものと及び全体が確認できる箇所（共に一方向以上）、⑩土地境界確認書（ある場合）⑪その他（借地割図等、必要に応じた資料）を添付すること。

注：【 】内の選択肢は該当する物を○で囲むこと。また、下線部は記入すること。

連絡先	住所 ・ 会社名	【委任受任者】 ●●●●●●● ▲-□-▲ 株式会社◆◆◆◆	担当者名	建築 花子
			電 話	●●●- ●●●●-●●●●

受付番号： \_\_\_\_\_

# 記入例

様式第1号(第二面)

関係権利者承諾欄

地番	地目	権利関係	関係者等		日付	承諾印
			住所	氏名		
王子本町 ○-△-●	宅地	土地所有者	北区王子本町 ○-△-×	北区 太郎	令和〇年 〇月〇日	印
王子本町 ○-△-▼	宅地	土地所有者	北区王子本町 ○-△-■	王子 太郎	令和〇年 〇月〇日	印
王子本町 ○-△-■	宅地	土地所有者	北区王子本町 ○-△-●	岸町 太郎	令和〇年 〇月〇日	印
王子本町 ○-▲-●	宅地	土地所有者	北区王子本町 ○-△-▲	豊島 太郎	令和〇年 〇月〇日	印
王子本町 ○-△-△	公衆用 道路	公衆用道路 所有者	北区王子本町 ○-▲-□	赤羽 太郎	令和〇年 〇月〇日	印

※本様式以外に上記の項目を全て記載した同様の書類がある場合は任意様式でも可。

受付番号： \_\_\_\_\_